

محافظة

مديرية التضامن الاجتماعي
إدارة الضمان الاجتماعي

طلب
الحصول على إعانات للعاملين السابقين
بالحكومة والقطاع العام وأسره

اسم طالب الإعانة

العنوان

اسم صاحب المعاش

جهة العمل قبل المعاش

نوع الإعانة المطلوبة : ١- إعانة المرض ٢- إعانة التعليم ٣- إعانة الزواج

تاريخ الحصول على الإعانة السابقة / / نوعها قيمتها

توقيع طالب الإعانة

الاسم تحريراً في / /

الصفة

محافظة

مديرية التضامن الاجتماعي

إيصال

استلمت أنا / الطلب المقدم من السيد
بشأن الحصول على إعانات للعاملين السابقين بالحكومة والقطاع العام وأسره مستوفياً كافة متطلبات
الحصول على العدمة (المستندات المطلوبة) .

قيد الطلب برقم بتاريخ / /

توقيع الموظف المختص

(.....)

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب الحصول على إعانات للعاملين السابقين بالحكومة والقطاع العام واسرهم .
تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٦/٩/١ .
(كثرمة للتعاون بين الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة ووزارة التضامن الاجتماعى ومديريات التضامن الاجتماعى بالمحافظات) من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها - وأي مخالفة لذلك ترتب المسؤولية - وذلك على النحو التالى :-

أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

- بيان مالى بما يتقاضاه العامل السابق (معاش) من وزارة المالية قطاع التأمينات .
- قسيمة زواج أحد البنات أو اكثر أو الأخوات التى كان يعولهن قبل المعاش وتقدم خلال عام من تاريخ عقد الزواج . (إعانة الزواج) .
- كشف طبى معتمد من جهة حكومية . (إعانة المرض)
- ما يثبت وجود أبناء العامل السابق أو أحد أفراد أسرته فى مراحل التعليم المختلفة (إعانة التعليم).

ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

بدون رسوم

ثالثا : التوقيات المحددة لإنجاز الخدمة :

- تتولى وحدة الشئون الاجتماعية المختصة بحث الحالة الاجتماعية لطالب الإعانة خلال عشرة أيام من تاريخ تقديم الطلب مستوفيا .
- تبدى اللجنة المختصة بالنظر فى طلبات الإعانات قرارها خلال شهر من تاريخ عرض نتيجة البحث الاجتماعى عليها ويتم الصرف فى حالة توافر الاعتمادات المالية المخصصة للمديرية

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أى مسمى

يمكنك الاتصال بإحدى الجهات الآتية :-

المحافظة ت:

هيئة الرقابة الإدارية المركز الرئيسى بالقاهرة ت ٠٢/ ٢٩٠٢٧٢٨

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة ت :