



الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة
قطاع الاسكندرية
الإدارة العامة للتدريب



الخططة التدريبية لقطاع الجهاز بالاسكندرية للعام التدريبي ٢٠١٥ / ٢٠١٦

ملاحظات عامة

- § يحتفظ المتدرب الموفد للتدريب بجميع المزايا التي يتمتع بها في وظيفته أثناء فترة تدريبه طبقاً لقرار رئيس الجمهورية رقم (٣٥٨) لسنة ١٩٦٨ بشأن تنظيم المعاملة المالية للعاملين الموفدين للتدريب وكتابى دورى الجهاز رقمى (١٧) لسنة ٨٢ و (٦) لسنة ٨٣ .
- § المركز لا يوفر بدلات انتقال أو استراحات للسادة المتدربين من المحافظات .
- § ضرورة استيفاء استمارة الترشيح بالنسبة للمتدرب وفى حاله عدم استيفائها سوف لا نقبل الترشيح .
- § فى حاله عدم استيفاء المرشح الشروط الواردة فى خطة المركز سيتم استبعاد المرشح .
- § يلتزم المتدربون بالتفرغ الكامل للبرامج المختلفة سواء تمت فى الفترة الصباحية أو المسائية .
- § يتم تسليم الشهادة للمتدرب شخصياً لتقديمها إلى السادة المسئولين بجهه عمله .
- § يرجى عند إرسال الترشيحات كتابة عنوان الجهة بالتفصيل وكذا الرقم البريدى مع ذكر رقم التليفون ورقم الفاكس لسهولة الاتصال .
- § يلغى تدريب من تجاوزت نسبة غيابه ١٠% من اجمالى ساعات البرنامج التدريبى .
- § يشترط لأجتياز البرنامج التدريبى الحصول على نسبة ٧٠% من اجمالى الدرجات المحددة للتقييم .
- § المركز على استعداد لتلبية رغبات الوحدات فى حالة وجود ترشيحات لديها بأعداد كبيرة بتنفيذ البرامج التى تحتاجها الجهة على نفقتها وبمراعاة القواعد والضوابط المطبقة بالمركز فى هذا الشأن .

م	اسم البرنامج	مدة البرنامج	تاريخ التنفيذ	مكان التنفيذ	شروط الالتحاق بالبرنامج
	أولاً : مجموعة برامج الإدارة العليا				
١ -	برنامج الإعداد لشغل الوظائف القيادية من الدرجة العالية (عدد ١ برنامج خلال العام التدريبي)	أسبوعان	حسب ورود الترشيحات من الجهات الواقعة في نطاق اختصاص فرع الجهاز	مركز اعداد القادة للقطر ١٤١٠ من بورسعيد - بالإبراهيمية الحكومي	<p>يتم الترشيح للالتحاق ببرامج الإعداد لشغل الوظائف القيادية من قبل اللجنة الدائمة للوظائف القيادية وفقاً للأحكام الواردة باللائحة التنفيذية للقانون رقم (١٨) لسنة ٢٠١٥ .</p> <p>- يتم موافقتنا بالترشيحات فور استيفاء بطاقة الترشيح المرفقة واعتمادها من السلطة المختصة</p> <p>- استمارة قاعدة البيانات الشخصية مستوفاة كافة البيانات ومختومة بخاتم شعار الجمهورية .</p> <p>- صورة من الاعلان عن الوظائف في صحيفتين يوميتين واسعتي الانتشار</p> <p>- مسند يفيد بنشر الاعلان على الموقع الالكتروني للجهة ان وجد وكذلك على موقع الحكومة المصرية على شبكة الانترنت مع ختم هذا المستند بخاتم شعار الجمهورية .</p>
٢ -	برنامج الأعداد لشغل الوظائف القيادية من درجة مدير عام (عدد ٥ برنامج خلال العام التدريبي)	أربعة أسابيع	حسب ورود الترشيحات من الجهات الواقعة في نطاق اختصاص فرع الجهاز		

§ وفي حالة موافقة السلطة المختصة على الترشيح لشغل درجة مستشار "ب" فيرجى موافقتنا بالترشيح وسوف يتم انعقاد البرنامج في حالة اكتمال الحد الأدنى للعدد المطلوب .

برامج الدورة التدريبية الأولى
المنفذة من ٢٧/٩/٢٠١٥ إلى ٢٦/١٠/٢٠١٥

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا او مرشحا لها .	الإبراهيمية	مساءً	٩/٢٧	١٠/١	خمسة أيام	مهارات التفاوض	١
تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية	- أن يكون المرشح من شاغلي وظائف الدرجة الاولى لمدة سنتين على الاقل . - ان يكون المرشح من شاغلي وظائف كبير باحثين بالجهة . - الا يزيد عدد المرشحين في كل برنامج عن (٣) مرشحين من الجهة .	الإبراهيمية	صباحي	٩/٢٧	١٠/١٩	ثلاثة اسابيع	التأهيل لشغل وظائف الدرجة الاولى المستوى الأول (أ) للوظائف التخصصية	٢
تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصلأ على مؤهل عال . - أن يكون المرشح شاغلا لوظيفة مدير إدارة (الموارد البشرية – شئون العاملين أو الوحدات التنظيم والإدارة – التخطيط والمتابعة – التدريب) أو مرشحا لشغلها بإحدى الجهات . - الاتقل الدرجة المالية عن الاولى .	الإبراهيمية	صباحي	٩/٢٧	١٠/١٩	ثلاثة أسابيع	إدارة الموارد البشرية	٣
	- أن يكون المرشح حاصلأ على مؤهل عال . - ان يكون من شاغلي وظائف الدرجة الثانية .	الإبراهيمية	مساءً	٩/٢٧	١٠/١	خمسة أيام	إدارة الازمات	٤
	- أن يكون المرشح حاصلأ على مؤهل عال مناسب . - ان يكون من شاغلي وظائف الادارة الاشرافية والاتقل الدرجة المالية عن الاولى .	الإبراهيمية	مساءً	١٠/١١	١٠/١٣	ثلاثة ايام	ندوة في مجال التفكير الابتكارى وافاق التطوير	٥

تابع برامج الدورة التدريبية الأولى
المنفذة من ٢٠١٥/٩/٢٧ إلى ٢٠١٥/١٠/٢٦

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - ان يكون من العاملين بوحدات التخطيط والمتابعة وتقييم الاداء وله خبرة في مجال الوظيفة لا تقل عن سنة .	الإبراهيمية	صباحي	١٠/١١	٩/٢٧	أسبوعان	أخصائي تخطيط ومتابعة ورقابة وتقييم الأداء	٦
	- ان يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب .	برج الثغر	صباحي	١٠/٢٦	٩/٢٧	أربعة اسابيع	اساسيات الحاسب باستخدام Windows – word – Excel	٧
	- ان يكون المرشح من الحاصلين على مؤهل متوسط على الأقل . - ان يكون المرشح من العاملين باحد مواقع الخدمات الجماهيرية وخدمة المواطنين .	برج الثغر	مساءي	١٠/١	٩/٢٧	خمسة أيام	فن التعامل وخدمة المواطنين	٨
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال .	برج الثغر	صباحي	١٠/١١	٩/٢٧	أسبوعان	التوجيهي للعاملين الجدد	٩
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب . - أن يكون المرشح حاصلًا على برنامج windows .	برج الثغر	مساءي	١٠/١	٩/٢٧	خمسة ايام	INTERNET	١٠

برامج الدورة التدريبية الثانية
المنفذة من ٢٠١٥/١١/١ إلى ٢٠١٥/١١/٢٦

ملاحظات	شروط الالتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا أو مرشحا لشغلها	الإبراهيمية	مسائي	١١/٥	١١/١	خمسة أيام	تقييم وتطوير أداء الوحدات	١
	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا او مرشحا لها	الإبراهيمية	مسائي	١١/١٢	١١/٨	خمسة أيام	ادارة الوقت وادارة ضغوط العمل	٢
	- ان يكون المرشح حاصل على مؤهل متوسط او فوق المتوسط (تجارى - صناعى - زراعى) . - ان يكون المرشح شاغلا لوظيفة من الدرجة الاولى المكتبية او الفنية . - ان يكون المرشح من شاغلي وظائف كبير كتاب /فنيين بالجهة . - الا يزيد عدد المرشحين فى كل برنامج عن (٣) مرشحين من الجهة .	الإبراهيمية	صباحي	١١/١٩	١١/١	ثلاثة أسابيع	التأهيل لشغل وظائف الدرجة الأولى المستوى الأول (أ) للعمالين بالوظائف المكتبية والفنية	٣
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال وشاغلا لوظيفة اشرافية (مدير ادارة - رئيس قسم) - ان يكون من شاغلي وظائف الدرجة الاولى او الدرجة الثانية لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .	الإبراهيمية	صباحي	١١/٢٦	١١/١	أربعة اسابيع	تنمية مهارات الإدارة الإشرافية - مؤهلات عليا	٤
	- ان يكون المرشح حاصل على مؤهل عال . - أن يكون من شاغلي وظائف الدرجة الثانية .	الإبراهيمية	مسائي	١١/٥	١١/١	خمسة أيام	الاسلوب العلمى لتشخيص وحل المشكلات	٥

تابع برامج الدورة التدريبية الثانية
المنفذة من ٢٠١٥/١١/١ إلى ٢٠١٥/١١/٢٦

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصلًا على ليسانس حقوق أو شريعة وقانون . - أن يكون من العاملين في مجال الشئون القانونية . - له خبرة في مجال الوظيفة لا تقل عن سنة .	الإبراهيمية	صباحي	١١/١٩	١١/١	ثلاثة اسابيع	أخصائي شئون قانونية	٦
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - ان يكون المرشح من شاغلي الدرجة الاولى على الاقل .	برج الثغر	مساءني	١١/١٢	١١/١	أسبوعان	التطبيقات الأساسية للحاسب الآلي لشاغلي وظائف الإدارة العليا	٧
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب .	برج الثغر	صباحي	١١/١٩	١١/١	ثلاثة أسابيع	مهارات العروض Windows- Word- Power Point	٨
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط على الاقل . - أن يكون من العاملين بوحدات الجهاز الاداري للدولة أو الإدارة المحلية .	برج الثغر	صباحي	١١/١٢	١١/١	أسبوعان	مقاومة السلبية وتنمية الشخصية	٩

برامج الدورة التدريبية الثالثة
المنفذة من ٢٠١٥/١٢/٦ إلى ٢٠١٥/١٢/٢٧

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح من شاغلي وظائف الإدارة العليا او مرشح لشغلها	الإبراهيمية	مساءً	١٢/١٠	١٢/٦	خمسة ايام	ادارة التغيير	١
	- أن يكون المرشح من شاغلي وظائف الدرجة الاولى لمدة سنتين على الاقل . - ان يكون المرشح من شاغلي وظائف كبير باحثين بالجهة . - الا يزيد عدد المرشحين في كل برنامج عن (٣) مرشحين من الجهة .	الإبراهيمية	صباحي	١٢/٢٧	١٢/٦	ثلاثة اسابيع	التأهيل لشغل وظائف الدرجة الاولى المستوى الأول (أ) للوظائف التخصصية	٢
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط او فوق المتوسط - ان يكون المرشح شاغلا لوظيفة مدير ادارة او رئيس قسم او مرشحا لشغلها . - الا تقل الدرجة المالية عن الدرجة الثانية المكتبية او الفنية لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .	الإبراهيمية	صباحي	١٢/١٧	١٢/٦	أسبوعان	تنمية مهارات الإدارة الاشرافية - مؤهلات متوسطة	٣
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - ان يكون من رؤساء مواقع الخدمات باحدى القطاعات التي تتولى تقديم الخدمات الحكومية او مرشحا لها .	الإبراهيمية	صباحي	١٢/١٧	١٢/٦	أسبوعان	تقييم وتطوير أداء الخدمات الحكومية	٤
	- أن يكون شاغلا لوظيفة مدير إدارة أو رئيس قسم في مجال شئون العاملين . - أن يتقدم المتدرب عند حضوره بورقة عمل موضحا بها أهم المشكلات في مجال شئون العاملين بجهة عمله ومقترحات معالجة هذه المشكلات .	الإبراهيمية	مساءً	١٢/٨	١٢/٦	ثلاثة ايام	ندوة في مجال شئون العاملين	٥

تابع برامج الدورة التدريبية الثالثة
المنفذة من ٢٠١٥/١٢/٦ إلى ٢٠١٥/١٢/٢٧

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصل على مؤهل عال مناسب .	برج الثغر	مساءً	١٢/١٧	١٢/٦	اسبوعان	ضغوط العمل وأساليب السيطرة عليها	٦
	- أن يكون المرشح حاصل على مؤهل مناسب .	برج الثغر	صباحي	١٢/٢٧	١٢/٦	ثلاثة أسابيع	مهارات الأنترنت (windows – word – internet)	٧
	- أن يكون المرشح حاصل على مؤهل مناسب .	برج الثغر	مساءً	١٢/١٧	١٢/٦	اسبوعان	WINDOWS	٨
	- أن يكون المرشح حاصل على مؤهل متوسط على الأقل - أن يكون المرشح من العاملين في مجال المخازن .	برج الثغر	صباحي	١٢/١٧	١٢/٦	اسبوعان	المخازن	٩

برامج الدورة التدريبية الرابعة
المنفذة من ٢٠١٦/ ١/٣ إلى ٢٠١٦/ ٢/ ١٥

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				إلى	من			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا - كبير باحثين / أخصائيين .	الإبراهيمية	صباحي	١/١٧	١/٣	اسبوعان	تنمية مهارات وقدرات شاغلي وظائف الادارة العليا	١
	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا أو مرشحا لها .	الإبراهيمية	مساءني	١/١٥	١/١١	خمسة أيام	إدارة الوقت و إدارة ضغوط العمل	٢
	- ان يكون المرشح حاصل على مؤهل عالي و شاغلا لوظيفة إشرافية (مدير إدارة - رئيس قسم) . - ان يكون من شاغلي وظائف الدرجة الاولى او الدرجة الثانية لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .	الإبراهيمية	صباحي	٢/١	١/٣	اربعة أسابيع	تنمية مهارات الإدارة الإشرافية - مؤهلات عليا	٣
	- أن يكون المرشح حاصل على مؤهل عال . - أن يكون من شاغلي وظائف الدرجة الثانية .	الإبراهيمية	مساءني	١/١٠	١/٣	خمسة أيام	إدارة الجودة الشاملة	٤
	- أن يكون المرشح حاصل على مؤهل عال مناسب - ان يكون من شاغلي وظائف الادارة الإشرافية (مدير ادارة - رئيس قسم - رئيس مجموعة عمل) او من المرشحين لشغل هذه الوظائف .	الإبراهيمية	مساءني	١/١٠	١/٣	خمسة أيام	بناء وإدارة فريق العمل	٥

تابع برامج الدورة التدريبية الرابعة
المنفذة من ٢٠١٦/ ١/٣ إلى ٢٠١٦/٢ /١٥

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة اظهراً	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - أن يكون من العاملين بمجال التدريب وله خبرة بمجال الوظيفة لا تقل عن سنة	الإبراهيمية	صباحي	١/٢٤	١/٣	ثلاثة أسابيع	إحصائي تدريب	٦
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط على الأقل . - أن يكون من العاملين في مجال المكاتب الفنية أو السكرتيرية . - أن يكون له خبرة في مجال العمل لا تقل عن سنة .	برج الثغر	صباحي	١/١٧	١/٣	أسبوعان	إدارة المكاتب الحديثة	٧
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب .	برج الثغر	صباحي	٢/١٥	١/٣	سنة اسابيع	التأهيل المتكامل لإستخدام الحاسب الإلكتروني It - Windows – word – Internet – Excel- Power Point - Access	٨
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب . - أن يكون المرشح حاصلًا على برنامج windows .	برج الثغر	مساءلي	١/١٧	١/٣	اسبوعان	WORD	٩

برامج الدورة التدريبية الخامسة
المنفذة من ٢٠١٦/٢/٢١ إلى ٢٠١٦/٣/١٠

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				إلى	من			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا او مرشحا لها .	الإبراهيمية	مسائي	٣/٣	٢/٢٨	خمسة أيام	مهارات التفاوض	١
	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الدرجة الاولى لمدة سنتين على الاقل . - ان يكون المرشح من شاغلي وظائف كبير باحثين بالجهة . - الا يزيد عدد المرشحين فكل برنامج عن (٣) مرشحين من الجهة .	الإبراهيمية	صباحي	٣/١٠	٢/٢١	ثلاثة أسابيع	التأهيل لشغل وظائف الدرجة الاولى المستوى الأول (أ) للوظائف التخصصية	٢
	- ان يكون المرشح حاصلأ على مؤهل عال . - أن يكون من شاغلي وظائف الدرجة الثانية .	الإبراهيمية	مسائي	٢/٢٥	٢/٢١	خمسة أيام	إدارة الأزمات	٣
	- ان يكون المرشح حاصلأ على مؤهل عال . - ان يكون من العاملين فى مجال الشكاوى والعاملين فى هذا النشاط وله خبرة فى مجال الوظيفة لا تقل عن سنة .	الإبراهيمية	صباحي	٣/٣	٢/٢١	أسبوعان	أخصائى شكاوى	٤
	- أن يكون المرشح حاصلأ على مؤهل عال . - ان يكون من العاملين بوحدة التخطيط والمتابعة وتقييم الاداء وله خبرة فى مجال الوظيفة لا تقل عن سنة .	الإبراهيمية	صباحي	٣/٣	٢/٢١	أسبوعان	أخصائى تخطيط ومتابعة ورقابة وتقييم الأداء	٥

تابع برنامج الدورة التدريبية الخامسة
المنفذة من ٢٠١٦/٢/٢١ إلى ٢٠١٦ / ٣ / ١٠

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرنامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرنامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال مناسب - ان يكون المرشح من العاملين في مجال التأمين والمعاشات بالجهاز الإداري بالدولة . - له خبرة في مجال الوظيفة لا تقل عن سنة .	الإبراهيمية	مسائي	٢/٢٥	٢/٢١	خمسة أيام	نظام التأمين الإجتماعي وقوانينه	٦
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال .	برج الثغر	مسائي	٣/٣	٢/٢١	أسبوعان	التوجيهي للعاملين الجدد	٧
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط . - أن يكون من العاملين في مجال شئون العاملين .	برج الثغر	صباحي	٣/٣	٢/٢١	أسبوعان	أجراءات شئون العاملين	٨
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب .	برج الثغر	صباحي	٣/١٠	٢/٢١	ثلاثة أسابيع	مهارات العروض Windows- Word- Power Point	٩

برامج الدورة التدريبية السادسة
المنفذة من ٢٠١٦/٣/٢٠ إلى ٢٠١٦/٤/١٧

م	اسم البرنامج	مدة البرنامج	تاريخ التنفيذ		توقيت التنفيذ	مكان التنفيذ	شروط الإلتحاق	ملاحظات
			من	إلى				
١	تنمية مهارات الإدارة الإشرافية – مؤهلات عليا	اربعة أسابيع	٣/٢٠	٤/١٧	صباحى	الإبراهيمية	- ان يكون المرشح حاصلًا على مؤهل على وشاغلا لوظيفة إشرافية (مدير إدارة – رئيس قسم) - ان يكون من شاغلي وظائف الدرجة الاولى او الدرجة الثانية لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .	البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً
٢	ادارة التغيير	خمسة أيام	٣/٢٠	٣/٢٤	مسانى	الإبراهيمية	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا او مرشحا لشغلها .	والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً
٣	التأهيل لشغل وظائف الدرجة الأولى المستوى الأول (أ) للعاملين بالوظائف المكتبية والفنية	ثلاثة أسابيع	٣/٢٠	٤/٧	صباحى	الإبراهيمية	- ان يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط او فوق المتوسط (تجارى – صناعى – زراعى) - ان يكون المرشح شاغلا لوظيفة من الدرجة الاولى المكتبية او الفنية . - ان يكون المرشح من شاغلي وظائف كبير كتاب /فنيين بالجهة . - الا يزيد عدد المرشحين فى كل برنامج عن (٣) مرشحين من الجهة .	
٤	إدارة الموارد البشرية	ثلاثة أسابيع	٣/٢٠	٤/٧	صباحى	الإبراهيمية	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - أن يكون المرشح شاغلا لوظيفة مدير إدارة (الموارد البشرية – شئون العاملين أو الوحدات التنظيم والإدارة – التخطيط والمتابعة – التدريب) أو مرشحا لشغلها بإحدى الجهات . - الاتقل الدرجة المالية عن الاولى .	

تابع برامج الدورة التدريبية السادسة
المنفذة من ٢٠١٦/٣/٢٠ إلى ٢٠١٦/٤/١٧

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- ان يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - أن يكون من شاغلي وظائف الدرجة الثانية .	الإبراهيمية	مساءً	٣/٢٤	٣/٢٠	خمسة أيام	الاسلوب العلمى لتشخيص وحل المشكلات	٥
	- أن يكون المرشح حاصلًا على ليسانس حقوق أو شريعة وقانون . - أن يكون المرشح من العاملين فى مجال الشئون القانونية .	الإبراهيمية	مساءً	٣/٣١	٣/٢٧	خمسة أيام	العقود الادارية	٦
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - ان يكون شاغلا لوظيفة كبير باحثين .	برج الثغر	صباحى	٣/٣١	٣/٢٠	أسبوعان	التطبيقات الأساسية للحاسب الألى لشاغلي وظائف الادارة العليا	٧
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط على الأقل . - أن يكون من العاملين بوحدات الجهاز الادارى للدولة أو الإدارة المحلية .	برج الثغر	صباحى	٣/٣١	٣/٢٠	أسبوعان	مقاومة السلبية وتنمية الشخصية	٨
	- ان يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب . - ان يكون حاصلًا على برنامج windows .	برج الثغر	مساءً	٣/٣١	٣/٢٠	أسبوعان	EXCEL	٩

برامج الدورة التدريبية السابعة
المنفذة من ٢٤/٤/٢٠١٦ إلى ١٦/٥/٢٠١٦

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفيذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفيذ الساعة ١ ظهراً	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا او مرشحا لشغلها .	الإبراهيمية	مساءً	٤/٢٤	٥/٢	خمسة أيام	إدارة الوقت وادارة ضغوط العمل	١
	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا أو مرشحا لها .	الإبراهيمية	مساءً	٥/٨	٥/١٢	خمسة أيام	تقييم أداء الأفراد	٢
	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الدرجة الاولى لمدة سنتين على الاقل . - ان يكون المرشح من شاغلي وظائف كبير باحثين بالجهة . - الا يزيد عدد المرشحين في كل برنامج عن (٣) مرشحين من الجهة .	الإبراهيمية	صباحي	٤/٢٤	٥/١٦	ثلاثة أسابيع	التأهيل لشغل وظائف الدرجة الأولى المستوى الأول (أ) الوظائف التخصصية	٣
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط أو فوق المتوسط . - ان يكون المرشح شاغلا لوظيفة مدير ادارة او رئيس قسم او مرشحا لشغلها . - الاتقل الدرجة المالية عن الدرجة الثانية المكتبية او الفنية لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .	الإبراهيمية	صباحي	٤/٢٤	٥/٩	أسبوعان	تنمية مهارات الإدارة الاشرافية – مؤهلات متوسطة	٤
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال مناسب . - ان يكون من شاغلي وظائف الادارة الاشرافية والا تقل الدرجة المالية عن الاولى .	الإبراهيمية	مساءً	٤/٢٦	٤/٢٨	ثلاثة ايام	ندوة في مجال التفكير الابتكاري وافاق التطوير	٥

تابع برامج الدورة التدريبية السابعة
المنفذة من ٢٤/٤/٢٠١٦ إلى ١٦/٥/٢٠١٦

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - أن يكون من العاملين في مجال العلاقات العامة . - له خبرة في مجال الوظيفة لا تقل عن سنة .	الإبراهيمية	صباحي	٥/١٦	٤/٢٤	ثلاثة أسابيع	أخصائي العلاقات العامة	٦
	- ن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عالي .	برج الثغر	صباحي	٥/٩	٤/٢٤	اسبوعان	ضغوط العمل وأساليب السيطرة عليها	٧
	- أن يكون المرشح حاصلًا على ليسانس حقوق أو شريعة وقانون . - أن يكون المرشح من العاملين في مجال الشئون القانونية .	برج الثغر	مساءني	٥/٢	٤/٢٤	خمسة أيام	النظام التأديبي للموظف العام	٨
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب .	برج الثغر	صباحي	٥/١٦	٤/٢٤	ثلاثة أسابيع	مهارات الأنترنت (windows – word – internet)	٩
	- ان يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب . - أن يكون المرشح حاصلًا على برنامج windows	برج الثغر	مساءني	٥/٢	٤/٢٤	خمسة أيام	POWER POINT	١٠

برامج الدورة التدريبية الثامنة
المنفذة من ٢٠١٦/٥/٢٢ إلى ٢٠١٦/٦/١٦

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا - كبير باحثين / أخصائيين .	الإبراهيمية	صباحي	٥/٢٢	٦/٢	اسبوعان	تنمية مهارات وقدرات شاغلي وظائف الادارة العليا	١
البرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- ان يكون المرشح من شاغلي وظائف الادارة العليا أو مرشحا لها .	الإبراهيمية	مساءي	٥/٢٢	٥/٢٦	خمسة أيام	إدارة الوقت و إدارة ضغوط العمل	٢
البرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- ان يكون المرشح حاصل على مؤهل عالي وشاغلا لوظيفة إشرافية (مدير إدارة – رئيس قسم) - ان يكون من شاغلي وظائف الدرجة الاولى او الدرجة الثانية لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .	الإبراهيمية	صباحي	٥/٢٢	٦/١٦	اربعة أسابيع	تنمية مهارات الإدارة الإشرافية – مؤهلات عليا	٣
البرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصل على مؤهل عال . - ان يكون من رؤساء مواقع الخدمات باحدى القطاعات التي تتولى تقديم الخدمات الحكومية او مرشحا لها .	الإبراهيمية	صباحي	٥/٢٢	٦/٢	أسبوعان	تقييم وتطوير أداء الخدمات الحكومية	٤

تابع برامج الدورة التدريبية الثامنة
المنفذة من ٢٠١٦/٥/٢٢ إلى ٢٠١٦/٦/١٦

ملاحظات	شروط الإلتحاق	مكان التنفيذ	توقيت التنفيذ	تاريخ التنفيذ		مدة البرنامج	اسم البرنامج	م
				من	إلى			
البرامج الصباحية تنفذ الساعة ٩ صباحاً والبرامج المسائية تنفذ الساعة ١ ظهراً	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل عال . - أن يكون من شاغلي وظائف الدرجة الثانية .	الإبراهيمية	مساءً	٥/٢٢	٥/٢٢	خمسة أيام	إدارة الجودة الشاملة	٥
	- ان يكون المرشح من الحاصلين على مؤهل متوسط على الأقل . - ان يكون المرشح من العاملين باحد مواقع الخدمات الجماهيرية وخدمة المواطنين .	برج الثغر	مساءً	٥/٢٦	٥/٢٢	خمسة أيام	فن التعامل وخدمة المواطنين	٦
	- ان يكون المرشح حاصلًا على مؤهل مناسب .	برج الثغر	صباحاً	٦/١٦	٥/٢٢	أربعة اسابيع	اساسيات الحاسب باستخدام Windows – word – Excel	٧
	- أن يكون المرشح حاصلًا على مؤهل متوسط على الأقل . - ان يكون من العاملين في مجال المكاتب الفنية أو السكرتيرية . - أن يكون له خبرة في مجال العمل لا تقل عن سنة .	برج الثغر	صباحاً	٦/٢	٥/٢٢	اسبوعان	إدارة المكاتب الحديثة	٨

التوجيه

توجه المراسلات :-

باسم السيد الأستاذ / مدير عام الإدارة العامة للتدريب

على العنوان التالي :- ش صفية زغلول – عمارة برج الثغر – الدور الثاني – الإسكندرية

* تليفونات قطاع الإسكندرية " الإدارة العامة للتدريب " (٣٩٣٢٤٠٥)

* سويتش:- (٣٩٢٠١٦٧ – ٣٩٣١١٥٢)

* فاكس :- (٣٩١٢٠٩٦ – ٣٩٢٠٥٣٦)

مدير عام
الإدارة العامة للتدريب

" باتعه محمد عمار "